

---

Aika 13.03.2024, klo 17:00 - 18:07

Paikka Pelastuslaitos, luentosali, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo

### **Käsitellyt asiat**

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**
- § 20 Pöytäkirjatarkastajien valinta**
- § 21 Esityslistan hyväksyminen**
- § 22 Oikaisuvaatimus toistuvaan erheelliseen toimintaan liittyvästä maksun perimisestä / Loviisan seudun palvelutalosaatiö**
- § 23 Pelastuslaitoksen tilinpäätös vuodelle 2023**
- § 24 Turvallisuuskatsaus**
- § 25 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 26 Tiedoksi**
- § 27 Ajankohtaiset asiat**
- § 28 Muut asiat**
- § 29 IUHVA:n valmiussuunnitelma sosiaali- ja terveystalouden osalta**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Lindgren, puheenjohtaja  
Christer Andersson, 1. varapuheenjohtaja  
Pia Baumgartner  
Petri Hosiaisluoma, varajäsen  
Jenni Hovilehto  
Marika Hyväri, varajäsen  
Nina Pauloaho  
Tuomo Repo  
Jere Riikonen, poistui 17:40  
Lennu Sajomaa  
Tom Sundbäck

Muut saapuvilla olleet

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, sihteeri  
Edit Ahlgren, nuorisovaltuuston edustaja /representant för ungdomsfullmäktige,  
poistui 17:42  
Juha Alander, valmiuspäällikkö /beredskapschef  
Patrik Björkman, aluehallituksen edustaja/välfärdsområdesstyrelsens representant  
Emma Holmsten, viittomakielen tulkki/teckenspråkstolk, poistui 17:42  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör, esittelijä  
Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö /räddningschef  
Jukka Lehtola, vs. ensihoitopäällikkö /tf. akutvårdschef  
Taina Petäjäinen, viittomakielen tulkki/teckenspråkstolk, poistui 17:42  
Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef  
Håkan Westerholm, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.,  
poistui 17:42

Poissa

Mikael Karlsson  
Roosa Lehtimäki  
Helene Liljeström  
Carl-Johan Numelin, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldre rådet  
Janne Turunen

Allekirjoitukset

Satu Lindgren  
Puheenjohtaja

Marjut Helske  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tom Sundbäck

Tuomo Repo

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/protokollet är elektroniskt undertecknat

---

**§ 19**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (146 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (147 §).

Kutsu on lähetetty 7.3.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet, sekä varajäseninä kokoukseen kutsutut.

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 20**

**Pöytäkirjatarkastajien valinta**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tom Sundbäckin ja Tuomo Revon.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tom Sundbäckin ja Tuomo Revon.

---

**§ 21**

**Esityslistan hyväksyminen**

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei lautakunta toisin päättä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta päätti hyväksyä kokouksen esityslistan.

---

## § 22

### **Oikaisuvaatimus toistuvaan erheelliseen toimintaan liittyvästä maksun perimisestä / Loviisan seudun palvelutalosaäitiö**

IUHVAADno-2024-598

Valmistelija / lisätiedot:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

#### Liitteet

1 laskutuspäätös\_05022024

2 korjauskehotus\_25072023

3 ilmoitus\_11072023

4 Loviisan Seudun Palvelutalosaäitiö\_oikaisuvaatimus

#### **Oikaisuvaatimus**

Loviisan Seudun Palvelutalosaäitiö sr on toimitusjohtajansa toimesta tehnyt 6.2.2024 sähköpostitse oikaisuvaatimuksen Itä-Uudenmaan pelastuslaitokselle liittyen pelastusviranomaisen 5.2.2024 tekemään laskutuspäätökseen hätäkeskukseen liitetyn paloilmoittimen toistuvasta erheellisestä toiminnasta Loviisan Seudun Palvelutalosaäitiö sr:n senioritalossa osoitteessa Kuningattarenkatu 7, Loviisa.

Oikaisuvaatimuksessa tuodaan esiin, että ensinnäkään Loviisan seudun Palvelutalosaäitiö ei ole saanut pelastusviranomaiselta kirjallisia korjaus- tai toimenpidekehotuksia automaattisen paloilmoittimen erheelliseen toimintaan liittyen. Oikaisuvaatimuksessa viitataan saamattomiin raportteihin 21.7.2023, 10.8.2023 ja 2.11.2023 tapahtuneista hälytyksistä. Toisekseen oikaisuvaatimuksessa tuodaan esiin, että säätiö ei ole toiminut erheellisesti vaan korostetusti ryhtynyt aina heti toimenpiteisiin kunkin erheellisen paloilmoituksen jälkeen.

#### **Pelastusviranomaisen toiminta ja asian käsittely**

Pelastuslain 96 §:n mukaan pelastuslaitos voi periä maksun tehtävästä, joka on aiheutunut hätäkeskukseen liitetyn paloilmoittimen toistuvasta erheellisestä toiminnasta. Edellytyksenä tälle on, että pelastusviranomaisen on kirjallisesti kehottanut kohteen omistajaa, haltijaa tai toiminnanharjoittajaa korjaamaan laitteen tai ryhtymään muihin tarpeellisiin toimenpiteisiin erheellisten paloilmoitusten estämiseksi. Pelastuslaitosten kumppanuusverkoston valtakunnallisen linjauksen mukaan hätäkeskukseen kytketyn paloilmoittimen toistuvan erheellisenä toiminnan maksun perimisen kynnyksenä pidetään kolmea tai useampaa erheellistä paloilmoitusta viimeisen 12 kuukauden ajalla.

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen erheellisten automaattisten paloilmoitusten käsittelymenettely on yhteneväinen pelastuslaitosten kumppanuusverkoston valtakunnallisten suositusten kanssa sillä erotuksella, että Itä-Uudenmaan pelastuslaitos lähettää jo ensimmäisestä viimeisen 12 kuukauden aikana tulleesta erheellisestä paloilmoituksesta kirjallisen ilmoituksen. Toisesta erheellisestä

paloilmoituksesta viimeisen 12 kuukauden aikana kohteelle annetaan kirjallinen korjauskehotus. Alkaen kolmannesta erheellisestä paloilmoituksesta viimeisen 12 kuukauden aikana kohteelta peritään toistuville erheellisille automaattisille paloilmoituksille määritelty maksu. Asiasta tehdään laskutuspäätös, joka niin ikään lähetetään kohteelle. Kohteeseen ollaan yhteydessä myös muuten kaikissa vaiheissa, tavanomaisesta puhelimitse. Näin ollen Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen käsittelyprosessi on kattavampi kuin valtakunnalliset suositukset ja sillä pyritään nimenomaan auttamaan ja tukemaan kohteita erheellisten paloilmoitusten estämisessä.

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella on ollut kyseisessä kohteessa automaattisen paloilmoittimen välittämiä tehtäviä viimeisen 12 kuukauden aikana 22.6.2023, 21.7.2023, 10.8.2023, 2.11.2023 sekä 23.1.2024.

Pelastuslaitoksen valvontaohjelman mukaan 22.6.2023 tapahtuneesta erheellisestä paloilmoituksesta on Loviisan seudun palvelutalosaatiölle toimitettu kirjallinen ilmoitus 11.7.2023. Ilmoituksen toimitusosoitteeksi on kirjattu Loviisan seudun palvelutalosaatiön toimitusjohtajan sähköpostiosoite. Ilmoitukseen on kirjattu, että asiaa on myös käsitelty puhelimitse 11.7.2023 oikaisuvaatimuksen tekijän kanssa.

Pelastuslaitoksen valvontaohjelman mukaan 21.7.2023 tapahtuneesta erheellisestä paloilmoituksesta on Loviisan seudun palvelutalosaatiölle toimitettu kirjallinen korjauskehotus 25.7.2023 samoin vastaanottajatiedoin. Korjauskehotukseen on kirjattu, että asiaa on myös käsitelty puhelimitse 24.7.2023 oikaisuvaatimuksen tekijän kanssa. Korjauskehotusasiakirjassa on kuitenkin kirjoitusvirhe sähköpostiosoitteessa.

10.8.2023 tapahtunut palo ilmoitus on tapahtunut 25.7 annetun korjauskehotuksen ns. suoja-ajalla eikä sitä siten ole huomioitu toistuvista erheellisistä palo ilmoituksista tehdyssä laskutuspäätöksessä.

2.11.2023 tapahtunut palo ilmoitus on todettu ei-erheelliseksi palo ilmoitukseksi, joten sitä ei ole huomioitu toistuvista erheellisistä palo ilmoituksista tehdyssä laskutuspäätöksessä.

Näin ollen 23.1.2024 on kolmas kohteen automaattisen palo ilmoittimen viimeisen 12 kuukauden aikana antama erheellinen palo ilmoitus, josta pelastuslaitoksen palotarkastaja on 5.2.2024 tehnyt (korjattu 7.2.2024) nyt oikaisuvaatimuksen kohteena olevan laskutuspäätöksen.

Pelastuslaitos on toimittanut kohteelle kirjallisen ilmoituksen ensimmäisestä ja kirjallisen korjauskehotuksen toisesta erheellisestä palo ilmoituksesta ja ollut kohteeseen yhteydessä myös puhelimitse hälytysten jälkeen. Pelastuslaitoksen näkemyksen mukaan korjauskehotusasiakirjassa vastaanottajan sähköpostiosoitteessa olevassa kirjoitusvirheessä on kyse vain kirjoitusvirheestä. Korjauskehotukseen kirjatessa vastaanottajatiedossa on kyse kirjauksesta, kun asiakirja todellisuudessa lähetetään sähköpostitse siten kuin sähköpostiviesti tavanomaisesti lähetetään. Samaa sähköpostiosoitetta on käytetty myös aiemminkin, esimerkiksi edellisen palotarkastuspöytäkirjan toimittamiseen. Lisäksi kohteeseen on oltu myös yhteydessä puhelimitse jokaisen kyseessä olevan erheellisen palo ilmoituksen jälkeen.



Oikaisuvaatimuksessa on vedottu siihen, että palvelutalosaäitiö on aina erheellisten paloilmoitusten jälkeen ryhtynyt toimenpiteisiin. Tätä on luonnollisesti pidettävä hyvänä asiana ja vastaavanlaisia erheellisiä paloilmoituksia tulevaisuudessa mahdollisesti ennaltaehkäisevänä toimintana. Laskutuspäätöksen kohteena olevat ja siinä huomioitavat erheelliset paloilmoitukset ovat kuitenkin jo tapahtuneet ja sitä on pidettävä toistuvana edellä mainittujen perusteiden mukaisesti. Näin ollen laskutuspäätöstä on myös pidettävä perusteltuna sillä perusteella, että pelastuslain 96 §:n mukaan pelastuslaitos voi periä maksun tehtävästä, joka on aiheutunut hätäkeskukseen liitetyn paloilmoittimen toistuvasta erheellisestä toiminnasta. Pelastuslaitosten kumppanuusverkoston valtakunnallisten suositusten mukaan toistuvana erheellisenä paloilmoittimen toimintana on pidettävä kolmea ja sitä useampaa erheellistä paloilmoitusta viimeisen 12 kuukauden aikana.

22.6.2023 tapahtunut erheellinen paloilmoitus on johtunut ruuan valmistuksesta, kuten myös 21.7.2023. 23.1.2024 tapahtunut puolestaan kosteudesta tai vedestä, todennäköisesti vesihöyrystä. Edellä mainittuja tapauksia on pidettävä hätäkeskukseen kytketyn paloilmoittimen erheellisinä paloilmoituksina syidensä sekä sen perusteella, että niistä ei ole myöskään aiheutunut pelastustoimelle varsinaista pelastustoimintaa vaativaa tehtävää, ainoastaan automaattisen paloilmoittimen tarkastustehtävän kuten automaattisissa paloilmoituksissa aina tapahtuu. Kyseisten paloilmoitusten kohdalla tehdyt tulkinnot niiden erheellisyydestä ovat pelastuslaitosten kumppanuusverkoston valtakunnallisten suositusten mukaisia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta toteaa, että Loviisan Seudun Palvelutalosaäitiö sr:n kohdalla osoitteessa Kuningattarenkatu 7, Loviisa, erheellisen paloilmoitusten käsittely on toteutunut pelastuslain ja valtakunnallisen menettelyohjeen mukaisesti. Perusteita kohteen toistuvista erheellisistä paloilmoituksista asetetun maksun muuttamiselle ei ole.

### **Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta totesi, että Loviisan Seudun Palvelutalosaäitiö sr:n kohdalla osoitteessa Kuningattarenkatu 7, Loviisa, erheellisen paloilmoitusten käsittely on toteutunut pelastuslain ja valtakunnallisen menettelyohjeen mukaisesti. Perusteita kohteen toistuvista erheellisistä paloilmoituksista asetetun maksun muuttamiselle ei ole.

### **Tiedoksi**

Loviisan Seudun Palvelutalosaäitiö sr

---

**§ 23**

**Pelastuslaitoksen tilinpäätös vuodelle 2023**

IUHVADno-2024-649

**Liitteet**

- 1 Toimintakertomus 2023\_pela\_FINAL\_Fi
- 2 Toimintakertomus 2023\_pela\_FINAL Sv

**Valmistelu:**

Peter Johansson, pelastusjohtaja

Marjut Helske, hallintopäällikkö

Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö

Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö

Jukka Lehtola, ensihoitopäällikkö vs.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ensimmäisen toimintavuoden toimintakertomus pelastustoimesta on tuotettu omana, erillisenä kertomuksena, joka tullaan liittämään koko hyvinvointialueen toimintakertomuksen osaksi.

Kertomuksessa on kuvattu pelastustoimen vuoden 2023 toimintaa lyhennetyn toimintakertomuksen muodossa. Lukijalle on avattu vastuualueiden toimintaa, henkilöstöä, tavoitteiden toteutumista ja tilinpäätöstä suhteessa talousarvioon, sekä toimialan tulevaisuuden riskejä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta hyväksyy liitteenä olevan pelastustoimen toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sitä aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta hyväksyi liitteenä olevan pelastustoimen toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sitä aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

---

**§ 24**

**Turvallisuuskatsaus**

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Alander

juha.alander@itauusimaa.fi

valmiuspäällikkö /beredskapschef

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnalle esitetään turvallisuuskatsaus.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen varautuminen ja turvallisuus -lautakunnalle merkitsee turvallisuuskatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen varautuminen ja turvallisuus -lautakunnalle merkitsi turvallisuuskatsauksen tiedoksi.

---

**§ 25**

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**

Valmistelija / lisätiedot:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Pelastusjohtaja

Palvelussuhdeasiat:

§ 28 Nimittäminen ICT-asiantuntijan vakituisen virkaan pelastuslaitokselle, 14.02.2024

§ 29 Palomiehen viran täyttäminen, 20.02.2024

§ 30 Palomiehen viran täyttäminen, 20.02.2024

§ 31 Palomiehen viran täyttäminen, 20.02.2024

§ 32 Valinta ensihoitoesimiehen vakituisen toimeen, 26.02.2024

Riskienhallintapäällikkö

§ 4 Valmiusasiantuntijan valinta vakituisen työsuhteeseen, 29.03.2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Puheenjohtaja esitys:

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

---

**§ 26**

**Tiedoksi**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

Aluehallitus päätti 21.4.2022 § 9 edustajien nimeämisestä lautakuntiin vuoden 2024 helmikuun loppuun.

Aluehallituksella on seuraavat edustajat muissa toimielimissä: Varautuminen ja turvallisuus- lautakunta: Patrik Björkman

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

---

**§ 27**

**Ajankohtaiset asiat**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan jäseniä informoidaan

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Merkitään tiedoksi.

**Tiedoksi**

Ei ollut ajankohtaisia asioita.

---

**§ 28**

**Muut asiat**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita asioita.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsi muut asiat tiedoksi.

---

**§ 29**

**IUHVA:n valmiussuunnitelma sosiaali- ja terveystoimen osalta**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

IUHVADno-2023-1464

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Alander

juha.alander@itauusimaa.fi

valmiuspäällikkö /beredskapschef

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen lakisääteinen sosiaali- ja terveystoimen valmiussuunnitelma on laadittu valmius- ja turvallisuusyksikön toimesta vuoden 2023 lopulla. Turvaluokiteltu suunnitelma tuodaan Varautuminen ja turvallisuus-lautakunnalle tiedoksi. Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnalle esitetään pääkohdat suunnitelmasta ja siihen on mahdollista tutustua kokouksen aikana. Suunnitelmaa ei jaeta kokousmateriaalin liitteenä.

Vaikuttamistoimielinten edustajat (vammaisneuvosto, vanhusneuvosto ja nuorisovaltuusto) eivät voi osallistua turvaluokitellun aineiston käsittelyyn. Hallintosäntö 112 §.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Vaikuttamistoimielinten edustajat (vammaisneuvosto, vanhusneuvosto ja nuorisovaltuusto) eivät osallistuneet turvaluokitellun aineiston käsittelyyn. Hallintosäntö 112 §.

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsi asian tiedoksi.



---

## Hallintovalitus

§22

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Mikäli valitusviranomaisen päätös saadaan toimittaa sähköisesti pitää myös ilmoittaa sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian käsittelystä hallinto-oikeudessa voidaan periä oikeudenkäyntimaksu siten kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta (1383/2018) säädetään. Maksun suuruus on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä. Tarkempia tietoja maksuista saa hallinto-oikeudesta.

Maksua ei kuitenkaan peritä yksityishenkilön vireille panemissa sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) eikä terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitetuista palvelua tai etuutta koskevista asioista eikä yksityishenkilön vireille panemissa asioista, jotka koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan määrättyjä asiakasmaksuja.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

---

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on arkipäivisin maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

---

**Muutoksenhakukielto**

§19, §20, §21, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

---

Tidpunkt 13.03.2024, kl 17:00 - 18:07

Mötesplats Pelastuslaitos, luentosali, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo

### **Behandlade ärenden**

- § 19 Mötes laglighet och beslutförhet**
- § 20 Val av protokolljusterare**
- § 21 Godkännande av föredragningslistan**
- § 22 Rättelseyrkan gällande uppbäring av avgift för upprepat felaktigt förfarande / Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus**
- § 23 Räddningsverkets bokslut för år 2023**
- § 24 Säkerhetsöversikt**
- § 25 Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 26 För kännedom**
- § 27 Aktuella ärenden**
- § 28 Övriga ärenden**
- § 29 Beredskapsplan för Östra Nylands välfärdsområde: sosial- och hälsovårdens del**

---

Närvarande medlemmar

Satu Lindgren, ordförande  
Christer Andersson, 1:a vice ordförande  
Pia Baumgartner  
Petri Hosiaisuus, suppleant  
Jenni Hovilehto  
Marika Hyväri, suppleant  
Nina Pauloaho  
Tuomo Repo  
Jere Riikonen, avlägsnade sig 17:40  
Lennu Sajomaa  
Tom Sundbäck

Övriga närvarande

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, sekreterare  
Edit Ahlgren, nuorisovaltuuston edustaja /representant för ungdomsfullmäktige,  
avlägsnade sig 17:42  
Juha Alander, valmiuspäällikkö /beredskapschef  
Patrik Björkman, aluehallituksen edustaja/välfärdsområdesstyrelsens representant  
Emma Holmsten, viittomakielen tulkki/teckenspråkstolk, avlägsnade sig 17:42  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör, föredragande  
Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö /räddningschef  
Jukka Lehtola, vs. ensihoitopäällikkö /tf. akutvårdschef  
Taina Petäjäinen, viittomakielen tulkki/teckenspråkstolk, avlägsnade sig 17:42  
Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef  
Håkan Westerholm, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.,  
avlägsnade sig 17:42

Frånvarande

Mikael Karlsson  
Roosa Lehtimäki  
Helene Liljeström  
Carl-Johan Numelin, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldre rådet  
Janne Turunen

Signaturer

Satu Lindgren  
Ordförande

Marjut Helske  
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Tom Sundbäck

Tuomo Repo

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/protokollet är elektroniskt undertecknat

---

§ 19

**Mötes laglighet och beslutförhet**

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (146§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (147§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 7.3.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut**

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Nämnden för beredskap och säkerhet konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.



## § 20

### Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

#### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnd för beredskap och säkerhet väljer Tom Sundbäck och Tuomo Repo till mötets protokolljusterare.

#### **Beslut**

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnd för beredskap och säkerhet valde Tom Sundbäck och Tuomo Repo till mötets protokolljusterare.

---

§ 21

**Godkännande av föredragningslistan**

De ärenden som behandlas vid nämndes möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 118 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden beslutar något annat.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att godkänna föredragningslistan.

**Beslut**

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnd för beredskap och säkerhet beslutade att godkänna föredragningslistan.

## § 22

### Rättelseyrkan gällande uppbäring av avgift för upprepat felaktigt förfarande / Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus

IUHVADno-2024-598

Beredare/tilläggsinformation:

Tomi Pursiainen

tomi.pursiainen@pelastustoimi.fi

riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef

#### Bilagor

1 laskutuspäätös\_05022024

2 korjauskehotus\_25072023

3 ilmoitus\_11072023

4 Loviisan Seudun Palvelutalosaatiö\_oikaisuvaatimus

#### Rättelseyrkande

Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus har 6.2.2024 via sin verksamhetsdirektör per e-post begärt omprövning av Östra Nylands räddningsverk i anslutning till räddningsmyndighetens faktureringsbeslut 5.2.2024 om återkommande felaktig funktion hos den brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen i seniorhuset som Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus äger på adressen Drottninggatan 7, Lovisa.

I begäran om omprövning framförs det för det första att Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus inte har fått skriftliga uppmaningar från räddningsmyndigheten om rättelse eller åtgärder i anslutning till den automatiska brandlarmanläggningens felaktiga funktion. I begäran om omprövning hänvisas till rapporter om alarm 21.7.2023, 10.8.2023 och 2.11.2023 som man inte tagit emot. För det andra framförs i begäran om omprövning att stiftelsen inte har handlat felaktigt utan med betoning på att den alltid omedelbart har vidtagit åtgärder efter varje felaktig brandlarm.

#### Räddningsmyndighetens verksamhet och behandling av ärendet

Enligt 96 § i räddningslagen kan räddningsverket ta ut en avgift för uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen. En förutsättning för detta är att brandlarmanläggningen tidigare har orsakat ett felaktigt larm och att välfärdsområdets räddningsmyndighet skriftligt har uppmanat ägaren eller innehavaren av objektet eller verksamhetsidkaren att reparera anläggningen eller vidta andra behövliga åtgärder för att förhindra felaktiga brandlarm. Enligt den riksomfattande riktlinjen för räddningsverkens partnerskapsnätverk betraktas tre eller flera felaktiga brandlarm under de senaste 12 månaderna för en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen som tröskel för debitering av avgiften för felaktig funktion.

Förfarandet för behandling av felaktiga automatiska brandlarm vid Östra Nylands räddningsverk stämmer överens med de riksomfattande rekommendationerna för räddningsverkens partnerskapsnätverk, med den skillnaden att Östra Nylands räddningsverk skickar en skriftlig anmälan redan om det första felaktiga brandlarmet som kommit under de senaste 12 månaderna. Om det andra felaktiga brandlarmet

under de senaste 12 månaderna ges objektet en skriftlig uppmaning att rätta till situationen. Från och med det tredje felaktiga brandlarmet under de senaste 12 månaderna tas det från objektet ut en avgift som har fastställts för upprepade felaktiga automatiska brandlarm. Ett faktureringsbeslut fattas i ärendet och detta sänds till objektet. Man kontaktar objektet också annars i alla skeden, vanligtvis per telefon. Östra Nylands räddningsverks behandlingsprocess är således mer täckande än de riksomfattande rekommendationerna och syftet med den är uttryckligen att hjälpa och stödja objekten i förhindrandet av felaktiga brandlarm.

Östra Nylands räddningsverk har haft uppgifter på objektet som förmedlats av en automatisk brandlarmanläggning under de senaste 12 månaderna 22.6.2023, 21.7.2023, 10.8.2023, 2.11.2023 och 23.1.2024.

Enligt räddningsverkets tillsynsprogram har det om det felaktiga brandlarmet 22.6.2023 inlämnats en skriftlig anmälan 11.7.2023 till Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus. Som leveransadress för anmälan har angivits e-postadressen för verkställande direktören för Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus. I anmälan har antecknats att ärendet också har behandlats per telefon 11.7.2023 med den som begär omprövning.

Enligt räddningsverkets tillsynsprogram har det om det felaktiga brandlarmet 21.7.2023 inlämnats en skriftlig anmälan 25.7.2023 till Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus med samma mottagaruppgifter. I korrigeringsuppmaningen har antecknats att ärendet också har behandlats per telefon 24.7.2023 med den som begär omprövning. Korrigeringsuppmaningen innehåller dock ett skrivfel i e-postadressen.

Brandlarmet 10.8.2023 har skett under den s.k. skyddstiden för korrigeringsuppmaningen 25.7 och har således inte beaktats i faktureringsbeslutet om upprepade felaktiga brandlarm.

Brandlarmet 2.11.2023 har konstaterats vara ett icke-felaktigt brandlarm, vilket innebär att det inte har beaktats i faktureringsbeslutet om upprepade felaktiga brandlarm.

Således är larmet 23.1.2024 objektets tredje felaktiga brandlarm från den automatiska brandlarmanläggningen som objektet har lämnat under de senaste 12 månaderna och som räddningsverkets brandinspektör 5.2.2024 har fattat (rättat 7.2.2024) faktureringsbeslut om som nu är föremål för rättelseyrkandet.

Räddningsverket har sänt objektet en skriftlig underrättelse om det första felaktiga brandlarmet och en skriftlig uppmaning att rätta till situationen och har också kontaktat objektet per telefon efter larmen. Enligt räddningsverkets syn är det endast frågan om ett skrivfel i mottagarens e-postadress i korrigeringsuppmaningen. Mottagaruppgifterna som antecknats i korrigeringsuppmaningen är en anteckning, när dokumentet i verkligheten sänds per e-post på det sätt som ett e-postmeddelande normalt sänds. Samma e-postadress har också använts tidigare, till exempel för att lämna in det föregående brandinspektionsprotokollet. Dessutom har man också kontaktat objektet per telefon efter varje felaktigt brandlarm i fråga.

I begäran om omprövning har man åberopat att servicehusstiftelsen alltid efter felaktiga brandlarm har vidtagit åtgärder. Detta måste naturligtvis ses som en bra sak

och liknande felaktiga brandlarm kan eventuellt förebyggas i framtiden. De felaktiga brandlarm som faktureringsbeslutet gäller och som ska beaktas i beslutet har dock redan skett och de ska anses återkommande i enlighet med de grunder som nämns ovan. Därmed ska faktureringsbeslutet anses motiverat även eftersom enligt 96 § i räddningslagen kan räddningsverket ta ut en avgift för uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen. Enligt de riksomfattande rekommendationerna för räddningsverkens partnerskapsnätverk ska tre och flera felaktiga brandlarm under de senaste 12 månaderna betraktas som en felaktig funktion hos en brandlarmanläggning.

Det felaktiga brandlarmet 22.6.2023 har berott på matlagning, liksom också 21.7.2023. Larmet 23.1.2024 har berott på fukt eller vatten, sannolikt vattenånga. Ovan nämnda fall ska betraktas som felaktiga brandlarm för en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen baserat på larmets orsaker samt på grund av att de inte heller har orsakat räddningsväsendet en uppgift som kräver egentlig räddningsverksamhet, endast en besiktning för en automatisk brandlarmanläggning, vilket alltid sker när det är automatiska brandlarm. Tolkningarna om brandlarmens felaktigheter stämmer överens med de riksomfattande rekommendationerna för räddningsverkens partnerskapsnätverk.

### **Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde konstaterar att behandlingen av felaktiga brandlarm har skett i enlighet med räddningslagen och den riksomfattande uppförandekoden i fråga om Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus på adressen Drottninggatan 7, Lovisa. Det finns inga grunder för att ändra debiteringen för upprepade felaktiga brandlarm från objektet.

### **Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde konstaterade att behandlingen av felaktiga brandlarm har skett i enlighet med räddningslagen och den riksomfattande uppförandekoden i fråga om Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus på adressen Drottninggatan 7, Lovisa. Det finns inga grunder för att ändra debiteringen för upprepade felaktiga brandlarm från objektet.

### **För kännedom**

Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus

---

§ 23

**Räddningsverkets bokslut för år 2023**

IUHVA Dno-2024-649

Bilagor

- 1 Toimintakertomus 2023\_pela\_FINAL\_Fi
- 2 Toimintakertomus 2023\_pela\_FINAL Sv

Verksamhetsberättelse 2023

Beredning:

Peter Johansson, räddningsdirektör

Marjut Helske, förvaltningschef

Tomi Pursiainen, riskhanteringschef

Mika Kynsijärvi, räddningschef

Jukka Lehtola, akutuvedschef tf

Räddningsverksamhetens verksamhetsberättelse för det första verksamhetsåret som en del av Östra Nylands välfärdsområde har utarbetats som en självständig, separat berättelse, som kommer att bifogas till hela välfärdsområdets verksamhetsberättelse.

I berättelsen har man beskrivit 2023 års verksamhet i form av en förkortad verksamhetsberättelse. Läsaren ges insyn i ansvarsområdenas verksamhet, personalen, hur målen har uppfyllts, bokslutet i förhållande till budgeten, och sektorns framtida risker.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet godkänner räddningsväsendets bifogade verksamhetsberättelse för år 2023 och framlägger den för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

**Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet godkände räddningsväsendets bifogade verksamhetsberättelse för år 2023 och framlägger den för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

Paragrafen granskades vid mötet.

---

§ 24

**Säkerhetsöversikt**

Beredare/tilläggsinformation:

Juha Alander

juha.alander@itauusimaa.fi

valmiuspäällikkö /beredskapschef

Säkerhetsöversikten presenteras för Nämnden för beredskap och säkerhet för Östra Nylands välfärdsområde.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet för Östra Nylands välfärdsområde antecknar säkerhetsöversikten för kännedom.

**Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet vid Östra Nylands välfärdsområde antecknade säkerhetsöversikten för kännedom.

---

§ 25

**Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Följande tjänsteinnehavare har sent sina beslut:

Räddningsdirektör

Palvelussuhdeasiat:

§ 28 Nimitäminen ICT-asiantuntijan vakituisen virkaan pelastuslaitokselle, 14.02.2024

§ 29 Palomiehen viran täyttäminen, 20.02.2024

§ 30 Palomiehen viran täyttäminen, 20.02.2024

§ 31 Palomiehen viran täyttäminen, 20.02.2024

§ 32 Valinta ensihoitoesimiehen vakituisen toimeen, 26.02.2024

Riskhanteringschef

§ 4 Valmiusasiantuntijan valinta vakituisen työsuhteeseen, 29.03.2023

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Ordförandens förslag:

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

**Beslut**

Nämnden för beredskap och säkerhet vid Östra Nylands välfärdsområde antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.



---

§ 26

**För kännedom**

Nämnden för beredskap och säkerhet vid Östra Nylands välfärdsområde antecknar följande skrivelser beslut m.m. för kännedom:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 21.4.2022 § 9 om sina företrädare i nämnderna till slutet av februari år 2024.

Välfärdsområdesstyrelsen har följande företrädare i andra organ: Nämnden för beredskap och säkerhet: Patrik Björkman

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

**Beslut**

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnd för beredskap och säkerhet antecknade ärendena för kännedom.

**§ 27**

**Aktuella ärenden**

Medlemmar i Nämnden för beredskap och säkerhet vid Östra Nylands välfärdsområde informeras om aktuella ärenden.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

**Beslut**

Det fanns inga aktuella ärenden.

---

§ 28

**Övriga ärenden**

Medlemmarna i Nämnden för beredskap och säkerhet vid Östra Nylands välfärdsområde behandlar övriga ärenden.

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för Östra Nylands välfärdsområdes beredskap och säkerhet antecknar ärendena för kännedom.

**Beslut**

Nämnden för Östra Nylands välfärdsområdes beredskap och säkerhet antecknade ärendena för kännedom.

---

§ 29

**Beredskapsplan för Östra Nylands välfärdsområde: social- och hälsovårdens del**

Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

IUHVADno-2023-1464

Beredare/tilläggsinformation:

Juha Alander

juha.alander@itauusimaa.fi

valmiuspäällikkö /beredskapschef

Östra Nylands välfärdsområdes lagstadgade beredskapsplan för social- och hälsovårdsväsendet har utarbetats av enheten för beredskap och säkerhet under slutet av år 2023. Den sekretessklassificerade planen delges nämnden för beredskap och säkerhet för kännedom. Huvudpunkterna i planen läggs fram för nämnden för beredskap och säkerhet, och det är möjligt att bekanta sig med den under sammanträdet. Planen distribueras inte som bilaga till materialet för sammanträdet.

Påverkansorganens representanter (rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet och ungdomsfullmäktige) kan inte delta i hanteringen av säkerhetsklassificerat material. Förvaltningsstadgan 112 §

**Beslutsförslag**

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar ärendet för kännedom.

**Beslut**

Påverkansorganens representanter (rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet och ungdomsfullmäktige) deltog inte i hanteringen av säkerhetsklassificerat material. Förvaltningsstadgan 112 §

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade ärendet för kännedom.

---

## Anvisning för begäran om omprövning

### §22

## Anvisning för begäran om omprövning

### Anvisning för besvärshanvisning

#### Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvaren ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

#### Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

#### Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Obs, när du skickar e-post, ersätt at med @.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Besvärens form och innehåll

Besvaren ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvaren ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,

4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### **Rättegångsavgift**

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos:

Östra Nylands registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-postadressen: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00-15.00

**Besvärsförbud**

§19, §20, §21, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29

**Besvärsförbud**

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 39 pages before this page

Dokumentet inneholder 39 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 39 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 39 sider før denne side

Detta dokument innehåller 39 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende